

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान कानपुर

सम्पदा कार्यालय (कक्ष सं 101, संकाय भवन) फोन नं 0512-259-7166

नीलामी सूचना संख्या -02/2019-20

दिनांक: 12.04.2019

निदेशक, भा. प्रौ.सं. कानपुर की ओर से 'जैसा है जहां है' के आधार पर संस्थान के हाल-7 कैंटीन से जब्त सामानों की नीलामी हेतु मुहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं।

नीलामी में भाग लेने के इच्छुक व्यक्ति पूर्ण रूप से भरी गई निविदा संस्थान के सम्पदा कार्यालय में दिनांक 15.05.2019 को अपराह्न 3.00 बजे तक जमा कर सकते हैं। इसके उपरान्त प्राप्त की गई निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। प्राप्त निविदाएँ दिनांक 15.05.2019 को अपराह्न 4.00 बजे सम्पदा कार्यालय में खोली जाएंगी। निविदा संस्थान की वेबसाइट पर उपलब्ध निर्धारित प्रपत्र पर देना अनिवार्य है।

निर्धारित निविदा प्रपत्र संस्थान की वेबसाइट <http://www.iitk.ac.in/estateoffice/tender> से डाउनलोड किया जा सकता है।

सहायक कुलसचिव एवं
प्रभारी अधिकारी, सम्पदा कार्यालय

प्रतिलिपि:

- 1- उपनिदेशक
- 2- अध्यक्ष, सीईएमएमसी
- 3- सूचना पट्ट
- 4- वेबसाइट

नीलामी की नियम व शर्तें

1. नीलामी में भाग लेने के इच्छुक निविदादाता, निविदा प्रपत्र के साथ रु.5,000/- का बैंक ड्राफ्ट 'रजिस्ट्रार, आई.आई.टी. कानपुर' के नाम बयाने के रूप में संलग्न करना अनिवार्य है। जो भी निविदादाता उक्त रु.5,000/- का बैंक ड्राफ्ट संलग्न नहीं करेगा उसकी निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. निविदादाता निविदा के साथ अपना पहचान पत्र अवश्य संलग्न करें।
3. नीलामी की जाने वाली सामाग्री को अनुलग्नक-ए के रूप में संलग्न किया गया है जो की हाल-7 में उपलब्ध है।
4. इच्छुक निविदादाता उक्त सामाग्री का निरीक्षण सम्पदा कार्यालय में संपर्क कर दिनांक 13.05.2019 व 14.05.2019 को पूर्वाह्न 11.00 बजे से अपराह्न 4.00 बजे के मध्य किया जा सकता है।
5. पूर्ण रूप से भरी हुई निविदा को सम्पदा कार्यालय में दिनांक 15.05.2019 को अपराह्न 3.00 बजे तक जमा कर सकते हैं। इसके उपरान्त प्राप्त की गई निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।
6. प्राप्त निविदाएँ दिनांक 15.05.2019 को अपराह्न 4.00 बजे सम्पदा कार्यालय में खोली जाएंगी।
7. निविदा सफल उच्चतम बोली लगाने वाले निविदादाता को दी जाएगी।
8. सफल उच्चतम बोली लगाने वाले निविदादाता को उक्त अनुपयोगी सामाग्री "जैसे है जहां है" के आधार पर दी जाएगी।
9. सफल निविदादाता को नीलामी की धनराशि संस्थान में ड्राफ्ट या किसी अन्य डिजिटल भुगतान (digital payment) के माध्यम से जमा करना होगा। अन्यथा की स्थिति में, बयाने की राशि जब्त कर अग्रिम कार्यवाही की जाएगी। नीलामी की उक्त सामग्री, निविदा की धनराशि संस्थान में जमा करने के उपरान्त ले जाने की अनुमति प्रदान की जाएगी। नीलामी की धनराशि जमा करने के एक सप्ताह के अंदर नीलामी की सामाग्री ले जाना अनिवार्य है। अन्यथा कि स्थिति में संस्थान की कोई ज़िम्मेदारी नहीं होगी।
10. जीएसटी @ 18% या मौजूदा सरकारी दरों के अनुसार निविदादाता को अतिरिक्त देय होगा। कोई अन्य कर जो लागू हो का भुगतान भी निविदादाता को अतिरिक्त देय होगा।
11. निविदादाताओं द्वारा जमा किए गए बयाने की राशि का ड्राफ्ट नीलामी संबंधित प्रक्रिया पूर्ण होने के बाद वापस किया जाएगा।
12. संस्थान के पास पूर्ण अधिकार सुरक्षित है कि वह किसी अथवा सभी निविदा व बोली को बिना कारण बताए स्वीकार करें अथवा न करें।

ह0

सहायक कुलसचिव एवं
प्रभारी अधिकारी, सम्पदा कार्यालय

मैंने उपरोक्त निविदा की सभी नियम एवं शर्तें पढ़ ली हैं तथा यह सभी मुझे पूर्णतया मान्य है निविदा के सम्बन्ध में संस्थान निदेशक का निर्णय सभी निविदादाताओं को समान रूप से मान्य होगा।

निविदा देने की तारीख :

निविदादाता का छायाचित्र

निविदादाता के हस्ताक्षर
निविदादाता का पूरा नाम व पता
(पिन कोड एवं फोन/मोबाइल नं0 सहित)

.....
.....

निविदादाता के हस्ताक्षर

सेवा में,
सहायक कुलसचिव एवं
प्रभारी अधिकारी, सम्पदा कार्यालय
भा.प्रौ.सं. कानपुर

विषय – संस्थान के हाल-7 कैंटीन से जब्त सामग्रियों की नीलामी हेतु निविदा।

महोदय,

मैं नीलामी सूचना संख्या 02/2019-20 दिनांक: 12.04.2019 के सम्बन्ध में अपनी निविदा आपके विचारार्थ प्रस्तुत करता हूँ।

निविदादाता का नाम

पिता का नाम

आयु

पूरा पता

.....

क्या आपने रु.5,000/- का बैंक ड्राफ्ट बयाने की राशि के रूप में
इस निविदा के साथ संलग्न किया है?

हाँ / नहीं

यदि हाँ तो ड्राफ्ट संख्या दिनांक एवं बैंक का नाम.....

उक्त नीलामी की राशि जो आप उपरोक्त सामाग्री की खरीद हेतु देना चाहते हैं।

(अंको में)

(शब्दों में)

मुझे संस्थान द्वारा रखी गई सभी शर्तों जिसमें निविदाओं का अस्वीकृत होना भी सम्मिलित है मान्य है।

दिनांक:

निविदादाता के हस्ताक्षर:

निविदादाता का नाम:

टेलीफोन/मोबाइल नं.:

निविदादाता के हस्ताक्षर

नीलाम की जाने वाली सामग्रियों की सूची

SI#	Inventory Items	Qty.	Unit
1.	भगोना (बड़ा)	06	Nos.
2.	भगोना (सामान्य)	03	Nos.
3.	भगोना (छोटा)	08	Nos.
4.	भगोना (बहुत छोटा)	11	Nos.
5.	भगौना के ढक्कन	11	Nos.
6.	परात (बड़ी)	02	Nos.
7.	चावल छननी (बड़ा)	02	Nos.
8.	तसला (बड़ा)	04	Nos.
9.	तसला (छोटा)	10	Nos.
10.	स्टील ड्रम - टंकी	04	Nos.
11.	गैस स्टोव (बड़ा) - एक बर्नर	10	Nos.
12.	गैस स्टोव (घरेलू) - दो बर्नर	02	Nos.
13.	गैस स्टोव (घरेलू) - एक बर्नर	01	Nos.
14.	कूकर-20 लीटर बिना ढक्कन के	01	Nos.
15.	कूकर-5 लीटर बिना ढक्कन के	01	Nos.
16.	कड़ाही (बड़ी)	02	Nos.
17.	कड़ाही (छोटी)	02	Nos.
18.	स्टील ट्रे	06	Nos.
19.	तराजू (डिजिटल)	01	Nos.
20.	पौना (बड़ा)	02	Nos.
21.	फ्राई पैन	03	Nos.
22.	बूंदी पौनी	01	Nos.
23.	करछुल(बड़ा)-लकड़ी के हथै वाला	02	Nos.
24.	मिक्सर मशीन	01	Nos.
25.	कहूस	03	Nos.
26.	स्टील जग	08	Nos.
27.	प्लास्टिक जग	03	Nos.
28.	बेलन	04	Nos.
29.	टेबल फैन	01	Nos.
30.	टी पैन	02	Nos.
31.	चिप्स कटर	01	Nos.
32.	मसालादानी	01	Nos.

SI#	Inventory Items	Qty.	Unit
33.	खलबट्टा	01	Nos.
34.	थर्मस (पानी वाला)	01	Nos.
35.	टी थर्मस	01	Nos.
36.	काँच के गिलास (बड़ा)	35	Nos.
37.	काँच के गिलास (चाय वाले)	10	Nos.
38.	स्टील गिलास	13	Nos.
39.	थाली	33	Nos.
40.	करछुल स्टील की (बड़ा)	02	Nos.
41.	करछुल स्टील की (सामान्य)	02	Nos.
42.	करछुल स्टील की (छोटा)	06	Nos.
43.	पौनी स्टील की	03	Nos.
44.	वॉटर कैन	04	Nos.
45.	बाल्टी प्लास्टिक की	01	Nos.
46.	प्लास्टिक टोकरी	10	Nos.
47.	डिस्प्ले स्टोरेज	04	Nos.
48.	मोमोज मेकर	01	Nos.
49.	गद्दे	03	Nos.
50.	पेप्सी ट्रे (प्लास्टिक)	13	Nos.
51.	अंडा ट्रे	12	Nos.
52.	मिल्क ट्रे	01	Nos.
53.	डब्बे (बनस्पति तेल वाले)	02	Nos.
54.	प्लास्टिक डब्बा (40 लीटर)	01	Nos.
55.	इलैक्ट्रिक बोर्ड	02	Nos.
56.	डीप फ्रीज़र	03	Nos.
57.	डिस्प्ले फ्रीज़	01	Nos.
58.	लकड़ी के रैक	03	Nos.
59.	कुर्सी	01	Nos.
60.	कूलर स्टैंड	01	Nos.
61.	स्टील रैक	01	Nos.